

Na osnovu Odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Lukavac broj: 19/25 od 19.03.2025. godine o realizaciji programskih ciljeva podrške podizanju kvalitete turističke ponude, sadržanih u Planu i programu rada Turističke zajednice Grada Lukavac za 2025. godinu, temeljeno članom 3, članom 25 i članom 44 Zakona o turističkim zajednicama ( Službene novine Tuzlanskog kantona broj 11 od 07.10.2015 godine ) članom 3, 7 i 27 Statuta Turističke zajednice Grada Lukavac , Vijeće Turističke zajednice Grada Lukavac raspisuje;

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje turističkih projekata u skladu sa programom podizanje kvalitete turističkih ponuda na području Grada Lukavac

I

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Grada Lukavac za projekte koji imaju uticaj na podizanje kvalitete turističke ponude na području Grada Lukavac, sadržano u Planu i programu rada i Finansijskom planu Turističke zajednice Grada Lukavac za razvoj:

- Turistička infrastruktura u iznosu od **20.000,00KM**;
- Ekološki projekti u iznosu od **10.000,00KM**;
- Ruralni razvoj turizma u iznosu od **5.000,00KM**;
- Ostali projekti u iznosu od **25.000,00 KM**.

### PODRUČJA NA KOJI SE ODNOSI JAVNI POZIV

#### LOT 1 (TURISTIČKA INFRASTRUKTURA)

Turistička infrastruktura:

- Uređenje i obnova izletišta, kampova, trim staze, rekreacijski sadržaji, vidikovci, promatračnice, pješačke staze, biciklističke, planinarske i druge tematske staze, pećine, stijene za penjanje, igrališta, plaže na jezerima, rijekama i dr.
- Izrada i uređenje rekreacijskih i drugih turističkih sadržaja kod privrednih subjekata koji se bave turizmom i ugostiteljstvom.

#### LOT 2 (EKOLOGIJA)

- Očuvanje raznolikosti ekosistema na području grada Lukavac kroz:
- omladinski volonterizam i građanske inicijative,
- projekat očuvanja ribljeg fonda,

- ispitivanje kvaliteta vode na jezeru Modrac i prirodnog priraštaja ribe.
- zaštita okoliša - aktivnosti koje promoviraju odgovoran odnos prema prirodi,
- unapređenje kvalitete življenja
- zaštita i očuvanje zdravlja i životne sredine
- jačanje ekološke svijesti
- razvijanje dobre prakse lokalne zajednice
- promocija zdravog načina života u skladu sa ekološkim principima i sl.

### **LOT 3 (RURAZLNI RAZVOJ)**

- Razvijanje kapaciteta poljoprivrednih gazdinstava za bavljenje agroturizmom;
- Razvoj ruralnog turizma zasnovanog na principima ekonomske, okolišne i socijalne održivosti;
- Kreiranje integralnih turističkih paketa koji objedinjuju/povezuju lokalne proizvode (sa akcentom na proizvodnju poljoprivrednih/prehrambenih i zanatskih proizvoda) i usluge i sl.

### **LOT 4 (OSTALI PROJEKTI)**

- unapređenje i zaštita, očuvanje i promocija materijalnog i nematerijalnog kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa zavičajnog prostora,
- manifestacije koje potiču međugradsku saradnju,
- izdavaštvo (naučna i druga djela),
- promociju knjiga i izložbe koje doprinose razvoju i obogaćivanju kulturnog života Grada Lukavac organizovanjem kulturnih manifestacija u Gradu Lukavac,
- muzičku, likovnu, pozorišnu i plesnu djelatnost,
- promociju mladih,
- sportski aktivnosti za djecu i odrsale,
- naučno- istraživački radovi,
- projekti koji u svom sastavu imaju karakter turizma i sl.

II.

### **NAZIV PROGRAMA:**

Sufinansiranje turističkih projekata u skladu sa programom podizanje kvalitete turističkih ponuda na području Grada Lukavac.

### **SVRHA PROGRAMA:**

Podsticaj razvoja i unapređivanje/obogaćivanje turističke ponude Grada Lukavac, podizanje kvaliteta promocije turističke ponude i poboljšanja imidža Grada Lukavac.

### **KORISNICI SREDSTAVA:**

Sredstva su namijenjena – pravnim licima, nevladinim organizacijama i udruženjima, organizatorima turističko/kulturnih, gastronomskih i drugih oblika manifestacija i slično kao i onima koji se bave popularizacijom Grada Lukavac sa ciljem promocije iste.

### **Kriterij za raspodjelu sredstava:**

- Kvalitet kandidiranih projekata;
- Doprinos uspješnom prezentiranju i afirmaciji Grada Lukavac kao turističke destinacije;
- Jasno definisani ciljevi provođenja projektnih aktivnosti (mjerljivi očekivanim brojem turista, posjetilaca, povratnih pozitivnih efekata na turizam);
- Kontinuitet projekta i dosadašnji rezultati

### **III: Obavezna dokumentacija za sva pravna lica, nevladine organizacije i udruženja mora sadržavati:**

- Obrazac prijave;
- Detaljan projekat za koji se traži sufinansiranje sa jasno definisanim ciljevima, rokovima i metodama provođenja projektnih aktivnosti;
- Finansijski plan projekta;
- Dokaz o registraciji subjekta od nadležnog organa (ovjereno kod nadležnog upravnog organa ili notara)
- Uvjerenje o poreznoj registraciji (ovjereno kod nadležnog upravnog organa ili notara)
- Kopija ugovora sa bankom o otvaranju transakcionog računa na koja će se doznačiti odobrena sredstva (ovjereno kod nadležnog upravnog organa ili notara)
- Izjava o realizaciji projekta (ovjerena kod nadležnog upravnog organa ili notara)

### **Važne napomene:**

- Aplikant može aplicirati samo sa jednim projektom po Javnom pozivu, ukoliko je isti aplikant učestvovao sa različitim projektima na Javni poziv Turističke zajednice Grada Lukavac u 2023. i 2024. godini, po Javnom pozivu 2025. godine nije u mogućnosti aplicirati, a sve kako bi se pružila prilika i drugim aplikantima i projektima;
- Aplikant može aplicirati sa projektima koji se tiču podizanje kvaliteta promocije turističke ponude i poboljšanja imidža isključivo Grada Lukavac ;
- Da bi aplikant ušao u konkurenciju za odabir na Javnom pozivu, mora ispunjavati pravno-formalne uslove;

- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana od dana nastanka promjene

#### **IV: PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA**

Sredstva podrške ne mogu se koristiti za:

- Troškove redovnog poslovanja podnositelja zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade)
- Najam i kupovinu vozila,
- Troškove redovnog uredskog poslovanja
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve programa

#### **NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Turistička zajednica Grada Lukavac objavljuje kandidiranje projekata za dodjelu sredstava podrške na službenoj web stranici Grada Lukavac,

Nosioci programa kandiduju projekte podnošenjem prijave projekta za dodjelu bespovratnih sredstava na propisanim obrascima i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju original ili ovjerenu kopiju od strane nadležnog organa, i ne starija od 6 mjeseci od dana objave Javnog poziva na službenoj web stranici Grada Lukavac.

Popunjeni propisani obrasci zajedno sa priložima koji se zahtjevaju Javnim pozivom dostavljaju se poštom preporučeno ili lično u zatvorenoj koverti na adresu:

Turistička zajednica Grada Lukavac

„Prijava na Javni poziv“

Ul. Titova bb ( JU Centar za kulturu)

75 300 Lukavac

#### **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Zahtjevi na osnovu objavljenog Javnog poziva se primaju do 31.06.2025. godine ili do **potrošnje proračunom predviđenih sredstava.**

### **PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI**

- Prijave sa nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom
- Prijave koje se ne dostave u roku
- Ukoliko nisu dostavili izvještaj o prethodnom učešću u javnom pozivu objavljenom od strane Turističke zajednice Grada Lukavac.

### **RANGIRANJE PROJEKATA**

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa novčanih sredstava namijenjenih za ovaj Javni poziv. Maksimalan iznos po jednom aplikantu i projektu je 5.000,00 KM.

### **ODOBRAVANJE PROJEKATA**

Voditelj Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Lukavac imenuje stručnu Komisiju za ocjenu ispunjavanja uslova i kriterija za dodjelu sredstava. Komisija razmatra projekte zaprimljene na osnovu Javnog poziva, cijeni ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje sredstava, te zapisnik o odobrenim projektima s obrazloženom ocjenom i mišljenjem dostavlja Voditelju Turističkog ureda.

Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Lukavac ovlašćuje Predsjednika Turističkog vijeća ili Voditelja Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Lukavac da sa ovlaštenim licima po odobrenim projekatima odnosno korisnicima sredstava zaključuje ugovore o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, i dr. obavezama korisnika.

### **ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Odluka o odabiru programa i dodjeli bespovratnih sredstava donijeti će se najkasnije u roku od 30 dana od datuma apliciranja na Javni poziv.

### **OBJAVA POPISA KORISNIKA**

Popis korisnika i namjena dodjeljenih sredstava po korisniku biti će objavljen na web stranici Grada Lukavac( <https://lukavac.ba/>) u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava.

### **ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA**

Turistička zajednica Grada Lukavac će sa odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku od 20 dana od dana objave rezultata.

### **NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

Isplatu sredstava vrši Turistička zajednica Grada Lukavac. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih sredstava Turističke zajednice Grada Lukavac.

## NADZOR

Nadzor i provjeru programskog utroška sredstava vrši stručna komisija Turističke zajednice Grada Lukavac, putem pisanog izvještaja s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Turističkoj zajednici Grada Lukavac, kao i uvidom na licu mjesta kod korisnika sredstava kod kojeg ocijeni da je potrebno izvršiti nadzor. U slučaju objektivno utvrđenih okolnosti koje su uticale na nemogućnost ispunjenja obaveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavjestiti Turističku zajednicu Grada Lukavac u pismenoj formi.

## OBAVEZE KORISNIKA SREDSTAVA

- Bespovratna sredstva iskoristiti namjenski u zadatom roku navedenom u projektu.
- Turističkoj zajednici Grada Lukavac u roku od 15 dana od završetka projekta dostaviti finansijski i narativni izvještaj o korištenju bespovratnih sredstava s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju.
- Na zahtjev Turističke zajednice Grada Lukavac pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju

## ZAVRŠNE ODREDBE

Vremenski rok u kome se trebaju implementirati odobreni projekti obuhvata period zaključno sa 31.12.2025. godine, kako bi isti bili u funkciji ostvarenja što boljih rezultata tokom ljetne turističke sezone na području Grada Lukavac. U toku provođenja programa Turistička zajednica zadržava pravo njegove izmjene i dopune posebno za pojedine projekte, ako to ocijeni potrebnim, zbog njegove prirode, što će definirati u Ugovoru o korištenju bespovratnih sredstava. Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv, mogu se dobiti svakim radnim danom, od 13-15 sati, putem telefona:

035/556-536

[tzolukavac@gmail.com](mailto:tzolukavac@gmail.com)

Broj: 20/25

Lukavac, 19.03. 2025.godine

Turistička zajednica Grada Lukavac

Voditelj Turističkog ureda



*Sabina Kovačević*  
Sabina Kovačević